

UTILISATION D'UNE CLE USB



1. Pour Ouvrir ou lire une clé USB

- Cliquez sur poste de travail ou ordinateur
- Et deux fois sur votre clé USB
- Et vous verrez tous les documents que contient votre clé.
- Pour ouvrir un document cliquez 2 fois dessus.

2. Enregistrer sur une clé USB

Pour enregistrer vos documents directement sur votre clé USB sans passer par votre disque dur :

Cliquer sur :

- Fichier
- Enregistrer sous
- Nommer votre document
- Choisissez l'extension (.doc, .jpeg.)

Et pour enregistrer directement sur votre clé :

Pour Vista : Cliquer sur Ordinateur et cliquez sur votre clé USB et cliquez sur enregistrer pour terminer votre manipulation.

Pour XP : Cliquer sur mes documents en haut de votre écran, cliquez ensuite sur poste de travail et sur votre clé USB.

3. Transférer des documents, photos sur votre clé

- Cliquez sur démarrer
- Mes documents, ou mes images, ou ma musique (selon ce que vous voulez transférer sur votre clé)
- Cliquer sur votre document , clic droit sur la souris
- Ensuite copier
- Cliquez sur démarrer
- Poste de travail
- Sur votre clé USB
- Clic droit sur la souris
- Et coller

Inversement, transférer des documents de votre clé vers votre ordinateur

- Cliquez sur ordinateur ou poste de travail
- Sur votre clé (2 fois) pour l'ouvrir
- Clic droit sur votre document à transférer
- Copier
- Cliquer ensuite à l'endroit où vous souhaitez transférer vos documents
- Dans mes documents
- Clic droit
- Coller

4. Renommer une clé USB

- Cliquez sur Poste de travail ou ordinateur
- Clic droit sur votre clé
- Renommer
- Et noter le nouveau nom de votre clé USB

5. Supprimer des fichiers de votre clé

- Ouvrir votre clé
- Clic droit sur un fichier à supprimer
- Supprimer

Ou

- Si vous souhaitez supprimer l'intégralité des fichiers sur votre document
- Clic droit
- Formater
- Formatage rapide